

Allmänna villkor för Brick Advokat AB

Uppdaterade 2024-01-01

Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster som Brick Advokat AB (nedan "Advokatbyrån" eller "vi") tillhandahåller Advokatbyråns klienter (nedan "uppdraget"), även innefattande sådana tjänster som Advokatbyrån tillhandahåller efter det ursprungliga uppdraget vid vilket våra allmänna villkor tillhandahållits er. Vid sidan av de allmänna villkoren gäller Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed för uppdraget. Genom anlitan av Advokatbyrån anses ni ha accepterat Advokatbyråns allmänna villkor.

1 UPPDRAGET

- 1.1 Avtalet avseende uppdraget ingår med Advokatbyrån och inte med någon enskild fysisk person med anknytning till Advokatbyrån. Detta gäller oaktat om det är er uttryckliga eller underförstådda avsikt att arbetet ska utföras av en eller flera specifika fysiska personer. Alla Advokatbyråns anställda omfattas av dessa allmänna villkor och ska inte ha något individuellt ansvar gentemot er om annat inte följer av tvingande lag.
- 1.2 Om annat inte överenskommit, eller Advokatbyrån erhållit andra anvisningar, kommer vi att agera utifrån de instruktioner vi erhåller från var och en av era företrädare i uppdraget och utgå från att varje sådan företrädare är behörig att lämna sådana instruktioner för er räkning.

2 RÅDGIVNING

- 2.1 Våra arbetsresultat och råd anpassas efter förhållandena i det specifika uppdraget, de fakta som presenteras för oss och de instruktioner ni lämnar oss. Ni kan därför inte förlita er på rådgivningen i förhållande till något annat uppdrag eller ärende eller använda den för annat ändamål än för vilket den lämnades.
- 2.2 Vi tillhandahåller inte skatterättslig eller finansiell rådgivning eller rådgivning kring affärsmässigheten i investeringar eller transaktioner. Vår rådgivning omfattar juridiska frågor i det specifika uppdraget. I den mån vi lämnar matematiska beräkningar eller uttrycker uppfattningar eller överväganden i andra frågor än juridiska, tar vi inte något ansvar för de konsekvenser som kan följa därav.

Vår rådgivning begränsar sig till gällande svensk rätt vid tidpunkten för rådgivningen. Om annat inte särskilt avtalats har Advokatbyrån inget ansvar för att uppdatera tillhandahållna rådgivning med hänsyn till efterföljande rättsutveckling.

- 2.3 Information som publiceras på vår hemsida, eller delas via våra sociala medier, är endast allmän information och ska inte betraktas som juridisk rådgivning. Det finns alltid en risk att innehållet inte är helt uttömmande, uppdaterat eller att informationen feltolkas. All användning av information på vår hemsida eller våra sociala medier sker på egen risk.

3 ARVODEN OCH KOSTNADER

- 3.1 Våra arvoden överensstämmer alltid med vägledande regler om god advokatsed. Om inte annat har avtalats fastställs våra arvoden på basis av bland annat nedlagd tid, den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, de värden som uppdraget rör, uppdragets resultat och andra liknande omständigheter. Som stöd för att bestämma arvodet tillämpar vi en timarvodestariff för varje jurist baserat på juristens kunskaper, skicklighet och erfarenhet. Vi reviderar i regel våra tariffer årligen.
- 3.2 Vi kan, om så efterfrågas av er, inför uppstart av uppdraget förse er med en uppskattning av vårt arvode. En sådan uppskattning är baserad på den information vi har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och ska inte betraktas som en offert om fast pris. Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt.

- 3.3 Utöver våra arvoden kan kostnader för resor, domstol- eller registreringsavgifter, registersökningar, kostnader för andra rådgivare och sakkunnig, budkostnader och andra liknande utgifter och utlägg för uppdraget komma att debiteras. Advokatbyrån kommer inte att göra några större utlägg av väsentligt belopp för er räkning utan föregående godkännande från er.

4 FAKTURERING

- 4.1 Om annan överenskommelse inte träffats fakturerar vi vårt arbete löpande, normalt månadsvis.
- 4.2 I stället för att fakturera nedlagt arbete under den aktuella tidsperioden kan vi komma överens om att vi ska fakturera arvodet a conto. I sådana fall ska den slutliga fakturan för uppdraget ange totalbeloppet för vårt arvode från vilket det arvode som betalats a conto dras av.
- 4.3 I vissa fall, exempelvis innan vi påbörjar vårt uppdrag eller om tidigare fakturor inte har betalats i rätt tid, kan vi begära förskottsbetalning av arvode och kostnader. Förskott betalas till ett klientmedelskonto och kommer att användas till att reglera framtida fakturor.
- 4.4 Vi fakturerar med 20 dagars förfallotid från fakturans datum (om inte annat avtalats). I de fall en eller flera tidigare fakturor inte har betalats senast på förfalldagen, har vi dock rätt att istället tillämpa en förfallotid om minst 10 dagar från fakturans datum. Vid utebliven betalning debiterar vi dröjsmålsränta efter den räntesats som gäller enligt räntelagen.
- 4.5 Ni är alltid betalningsskyldiga för våra arvoden och kostnader. Det innebär att ni är skyldiga att betala det belopp som inte ersätts genom exempelvis rättsskyddsförsäkring eller en förlorande motpart i en domstolsprocess, oavsett anledningen därtill.

5 RAPPORTERING TILL MYNDIGHETER

- 5.1 Vi är skyldiga enligt lag att i vissa fall lämna information till relevanta skattemyndigheter om ert momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som vi har levererat till er. Genom att anlita Advokatbyrån anses ni ha samtyckt till att vi i enlighet med aktuella regler

lämnar sådan information till skattemyndigheterna.

- 5.2 Enligt Rådets direktiv (EU) 2018/822 ("DAC6") och nationell lagstiftning som genomför DAC6 är rådgivare skyldiga att lämna uppgifter om gränsöverskridande rapporteringspliktiga arrangemang till behöriga myndigheter förutsatt att dessa uppgifter inte omfattas av advokatsekretess. Då all information som ni anförtrott oss eller som kommer till vår kännedom i samband med uppdraget omfattas av advokatsekretess är vi förhindrade att utan uttryckligt uppdrag från er rapportera om sådant arrangemang. Om ni inte uppdrar åt oss att rapportera arrangemanget svarar ni själva för att det rapporteras av er eller era andra rådgivare till relevant skattemyndighet. Vi är på grund av vår tystnadsplikt även förhindrade att informera era andra rådgivare om deras rapporteringsplikt.

6 KLIENTIDENTIFIERING OCH PENNINGTVÄTT

- 6.1 Enligt lag måste vi för vissa uppdrag kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden samt informera oss om arten av och syftet med uppdraget, och i vissa fall även om medel och andra tillgångars ursprung, innan uppdraget påbörjas. Vi kan därför komma att efterfråga bland annat identitetshandlingar för er och de personer som agerar för er räkning och, om ni är en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen över er (så kallade verkliga huvudmän), liksom dokumentation utvisande medel och andra tillgångars ursprung. Vi är även skyldiga att verifiera den information som lämnas till oss och för detta ändamål kan vi komma att inhämta information från externa källor, såsom databaser. All information och dokumentation som vi inhämtat i samband med ovan beskrivna kontroller är vi skyldiga att behålla.
- 6.2 Vårt åtagande att utföra ett uppdrag förutsätter att det är tillåtet enligt tillämpliga lagar och förordningar (inbegripet lagar och förordningar om ekonomiska eller finansiella sanktioner). Skulle det under ett uppdrag visa sig att utförandet av uppdraget strider mot tillämpliga lagar eller förordningar, att vår klient och/eller dess ägare är föremål för sanktioner eller att uppdraget berörs av sanktioner, kan vi vara skyldiga att frånträda uppdraget.

- 6.3 Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till berörda myndigheter. Vi är förhindrade enligt lag att underrätta er om att sådana misstankar föreligger eller om att sådan anmälan har gjorts eller kan komma att göras. I de fall misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism föreligger, är vi skyldiga att avböja eller frånträda uppdrag utan att ange skälet därtill.
- 6.4 Advokatbyrån kan inte hållas ansvarig för skada som ni förorsakas, direkt eller indirekt, till följd av att vi iakttagit de skyldigheter som vi har uppfattat åligger oss enligt punkterna 5, 6.2 och 6.3.

7 INSIDERFÖRTECKNING

- 7.1 Om ni omfattas av skyldighet att upprätta en s.k. insiderförteckning enligt artikel 18 i EU:s marknadsmissbruksförordning (596/2014/EU) och vi genom uppdraget får tillgång till insiderinformation rörande er eller era finansiella instrument kommer vi, under förutsättning att vi underrättas enligt nedan, att upprätta en insiderförteckning över de av Advokatbyråns anställda som har tillgång till sådan insiderinformation. Genom att anlita Advokatbyrån anses ni ha samtyckt till att, i tillämpliga fall, omedelbart underrätta oss så snart ni bedömer att viss information som vi har tillgång till utgör insiderinformation med avseende på av er utgivna finansiella instrument eller relaterade finansiella derivatinstrument.
- 7.2 Om annat inte avtalas kommer vi inte att, i andra situationer än som anges i 7.1, föra en förteckning över de av Advokatbyråns anställda som har tillgång till viss information om ett uppdrag för er.

8 EXTERNA RÅDGIVARE

- 8.1 Vi kan, efter särskild överenskommelse med er, komma att anlita externa rådgivare (till exempel juridiska, ekonomiska eller tekniska konsulter eller experter i övrigt) för uppdraget.
- 8.2 Externa rådgivare anlitas för er räkning och vi ansvarar inte, om vi inte särskilt avtalar något annat, för råd, tjänster eller rekommendationer som rådgivaren tillhandahåller, eller för de arvoden och/eller

kostnader som rådgivaren debiterar, oavsett om dessa betalas av oss och debiteras er som utlägg eller om de vidarebefordras er för betalning. Detta gäller oavsett om rådgivaren rapporterar till oss eller till er.

- 8.3 En överenskommelse om att vi ska anlita externa rådgivare för er räkning innebär även, om ni inte särskilt meddelar oss något annat, att vi är berättigade att acceptera ansvarsbegränsningar avseende sådan rådgivares uppdrag.
- 8.4 Om en annan rådgivares ansvar gentemot er är mer begränsat än vårt ansvar ska eventuellt ansvar som vi har gentemot er till följd av vårt eventuella solidariska ansvar med den andre rådgivaren reduceras med den ersättning vi skulle ha kunnat återfå från den rådgivaren om dennes ansvar gentemot er inte hade begränsats på det sättet (och oavsett om den andre rådgivaren skulle ha kunnat betala ersättningen till oss).

9 KOMMUNIKATION

- 9.1 Vi kommunicerar med våra klienter och andra som är involverade i ett uppdrag på flera sätt, bland annat via internet och e-post. Även om internet och e-post är effektiva kommunikationskanaler innebär de risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Advokatbyrån påtar sig inte något ansvar för sådana risker. Om ni skulle föredra att inte kommunicera via internet, e-post eller videosamtal i något uppdrag, vänligen underrätta er kontaktperson inom Advokatbyrån om detta.
- 9.2 För det fall ni tillskriver oss via e-post, eller på annat sätt tillhandahåller oss era e-postadresser, förutsätter vi att fortsatt korrespondens med er kan ske via e-post, och att ni är införstådda med och accepterar att sådan kommunikation är förenad med vissa risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt.
- 9.3 För att effektivisera våra arbetsprocesser använder vi oss av interna och externa IT-tjänster (till exempel dokumenthanteringssystem, process- och analysverktyg, kollaborationsplattformar, e-signeringstjänster och virtuella datarum). Även om vi vidtar rimliga åtgärder för att säkerställa att vi och de leverantörer som tillhandahåller

sådana IT-tjänster till oss håller en hög informationssäkerhets- och tillgänglighetsnivå, finns det inga garantier för att tjänsterna är riskfria. Vi bär därför inget ansvar för skador som uppstår med anledning av användningen av tjänsterna.

10 PERSONUPPGIFTER

Vi är personuppgiftsansvariga för personuppgifter som lämnas och inhämtas i samband med uppdrag eller som i övrigt registreras i samband med förberedelse för eller administration av ett uppdrag. All behandling av personuppgifter sker i enlighet med dataskyddsförordningen och annan relevant lagstiftning och reglering. För mer information hänvisas till Advokatbyråns integritetspolicy på www.brickadvokat.se.

11 SEKRETESS OCH INFORMATION

- 11.1 Advokatbyrån, dess delägare och anställda är underställda tystnadsplikt enligt bland annat rättegångsbalkens regler och Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed. Advokatbyrån kommer inte att för utomstående röja omständighet som inte är offentlig, med mindre än att det görs som ett naturligt led i uppdragets utförande (som exempelvis överenskomna kontakter med domstolar och motpartsombud) eller efter ert uttryckliga samtycke.
- 11.2 Advokatbyrån är dock enligt lag skyldig att lämna ut uppgifter i samband med utredning av vissa brott, samt att lämna uppgifter om ert momsregistreringsnummer till skattemyndighet (se punkt 5, 6.2 och 6.3).
- 11.3 I de fall Advokatbyrån avtalat att utföra ett uppdrag för flera klienter äger vi rätt att lämna ut material och annan information som en av klienterna lämnat till oss till de andra klienterna. I vissa fall har vi dessutom en skyldighet att delge de andra klienterna sådant material och sådan information.
- 11.4 Om ni tillåter att vi anlitar eller samarbetar med andra rådgivare i uppdraget, har vi rätt att lämna ut material och övrig information som vi anser kan vara relevant för att sådana rådgivare ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster för er. Detsamma gäller material och övrig information som vi erhållit till följd av de

kontroller och verifieringar som vi utfört enligt punkt 6.1.

- 11.5 Reglerna om advokats tystnadsplikt innehåller även undantag för bland annat advokats indrivning av egen arvodesfordran. Utebliven betalning kan därför leda till att uppgift som annars skulle omfattas av sekretess blir offentlig.

12 IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

All upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till de arbetsresultat vi genererat för er räkning tillhör oss, men ni har rätt att använda resultaten för de ändamål för vilka de tagits fram. Om inte annat särskilt avtalats får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genererats av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

13 INTRESSEKONFLIKTER

- 13.1 Vi är förhindrade att åta oss ett uppdrag om det i uppdraget föreligger eller kan komma att uppstå en intressekonflikt (jävsituationer). Även om vi kontrollerar eventuella intressekonflikter innan vi åtar oss ett uppdrag kan vi, på grund av senare inträffade omständigheter, bli förhindrade att företräda er i pågående uppdrag eller framtida uppdrag. Skulle detta inträffa ska vi, med tillämpning av vägledande regler om god advokatsed och med beaktande av samtliga berörda klienters intressen, tillse att intressekonflikten upphör.
- 13.2 För att undvika intressekonflikter är det viktigt att ni, såväl i samband med uppdragets inledande som kontinuerligt därefter, lämnar korrekt information samt i övrigt håller oss informerade om sådana omständigheter som innebär eller kan komma att innebära intressekonflikter.

14 UPPDRAGETS UPPHÖRANDE

- 14.1 Ni kan när som helst avsluta uppdrag genom att skriftligen begära att vi inte längre ska företräda er och ni behöver inte ange något skäl därtill.
- 14.2 Advokatbyråns rätt eller skyldighet att avböja eller frånträda ett uppdrag regleras i lag och av vägledande regler om god advokatsed. Så kan vara fallet exempelvis vid intressekonflikt,

bristande betalning, misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism, bristande instruktioner eller bristande förtroende oss emellan. Om Advokatbyrån avbryter utförandet av ett uppdrag, eller relationen med er, på grund av omständighet som beror på er, på vår skyldighet enligt lag eller på god advokatsed, ska vi inte ha något ansvar för den skada som detta kan leda till.

14.3 Om uppdraget upphört är ni skyldiga att betala arvoden och kostnader som har uppstått före upphörandet och som uppstår i samband med avvecklingen av uppdraget.

15 ANSVARSBEGRÄNSNINGAR

15.1 Vårt ansvar för skada som ni drabbas av till följd av fel, försummelse eller avtalsbrott från vår sida är begränsat till 50 miljoner svenska kronor per uppdrag, eller, om vårt arvode i det aktuella uppdraget understiger 1 miljon svenska kronor, 5 miljoner svenska kronor. Prisavdrag eller andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd och vi accepterar inte heller någon skyldighet att utge viten.

15.2 Begränsningen i punkt 15.1 gäller även för flera skador om dessa orsakats av en och samma handling eller underlåtenhet eller av samma typ av handling eller underlåtenhet oavsett när aktuella skador orsakats eller uppkommit.

15.3 Vårt ansvar gentemot er är begränsat till den faktiska skada ni lider. Det innebär bland annat att Advokatbyråns ansvar ska minskas med samtliga belopp som kan utfås från av er eller för er tecknad försäkring eller enligt avtal eller skadeslöshetsförbindelse med er som part eller förmånstagare, om inte det är oförenligt med ert avtal med sådan försäkringsgivare och/eller annan tredje part, eller för det fall era rättigheter gentemot försäkringsgivare/tredje part inskränks på grund av detta.

15.4 Vi ansvarar inte för skada som uppkommer genom att ni använt våra arbetsresultat eller råd i annat sammanhang eller för annat ändamål än för vilket det gavs.

15.5 Om inte annat följer av denna punkt är vi inte ansvariga gentemot tredje man för förlust eller skada som uppkommit till följd av att ni eller tredje man har använt våra arbetsresultat eller råd. Om vi uttryckligen medger att tredje man

får förlita sig på arbetsresultat eller råd eller om vi på er begäran ställer ut intyg, utlåtande eller liknande till tredje man, ska det inte medföra att vårt ansvar ökar eller i övrigt påverkas till vår nackdel. Det innebär att vi bara är ansvariga gentemot tredje man i den utsträckning som vi är ansvariga gentemot er. Belopp som vi kan komma att bli skyldiga att betala till tredje man ska minska vårt ansvar gentemot er i motsvarande mån och vice versa. Något klientförhållande mellan oss och tredje man uppkommer inte.

15.6 Vi ansvarar inte för förlust eller skada som uppkommit till följd av att ni, som en konsekvens av våra arbetsresultat eller råd, påförts eller riskerar att påföras skatt eller skattetillägg.

15.7 Vi tar inte något ansvar för förlust eller skada som uppkommit till följd av omständigheter utanför vår kontroll, som vi skäligen inte kunde ha förutsett vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

15.8 Om vi eller våra försäkringsgivare utbetalar ersättning till er med anledning av ert krav ska ni, som villkor för utbetalningen, till oss eller våra försäkringsgivare överföra eventuellt förekommande rätt till regress mot tredje man genom överlåtelse eller subrogation.

15.9 Krav som har samband med rådgivning som Advokatbyrån har lämnat ska framställas till Advokatbyrån så snart som ni har blivit medvetna om de omständigheter på vilka kravet grundas. Krav får inte framställas senare än tre månader efter den dag då de aktuella omständigheterna blivit kända för er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för er. Framställs inte krav inom sådan tid förlorar ni er rätt att göra gällande kravet. Inte under några omständigheter kan ett krav framställas senare än tio år efter det att den rådgivning som kravet avser lämnades.

16 ÄNDRINGAR

Vi kan från tid till annan komma att göra ändringar i dessa allmänna villkor. Den senaste versionen finns alltid publicerad på vår hemsida; www.brickadvokat.se. Ändringar i de allmänna villkoren gäller endast för uppdrag

som har påbörjats efter den ändrade versionen publicerats på vår hemsida.

17 TILLÄMPLIG LAG OCH TVIST

17.1 Dessa allmänna villkor och eventuella särskilda villkor för uppdraget jämte samtliga frågeställningar med anledning av dem, vårt uppdrag och våra tjänster ska regleras och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.

17.2 Klienter som är konsumenter kan under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. För vidare information, se www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnämnden.

17.3 I annat fall än i punkt 17.2 ska tvist med anledning av dessa allmänna villkor och eventuella särskilda villkor för uppdraget jämte samtliga frågeställningar med anledning av dem, vårt uppdrag och våra tjänster slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Sätet för skiljeförfarandet ska vara Stockholm och språket som ska användas i skiljeförfarandet ska vara svenska.

17.4 Skiljeförfarande som påkallats med hänvisning till punkt 17.3 omfattas av sekretess. Sekretessen omfattar bland annat att skiljeförfarande inletts, all information som framkommer under förfarandet samt beslut eller skiljedom som meddelas med anledning av förfarandet. Part ska dock inte vara förhindrad att röja sådan information om och i den utsträckning (i) det är nödvändigt för att vidmakthålla eller tillvarata sin rätt i förhållande till den andra parten eller försäkringsgivare, eller (ii) parten är skyldig att röja informationen enligt tvingande lag, börsregler eller liknande, eller (iii) röjandet av informationen skriftligen har godkänts i förväg av den andra parten.
